

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ Г. НАЗАРОВО**

П Р И К А З

от «11 » октября 2017 г.

№ 199-о

Об утверждении Порядка
работы психолого- медико-
педагогической комиссии г. Назарово

В соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 20.09.2013 N 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»,

ПРИКАЗЫВАЮ:-

1. Утвердить по согласованию с краевым государственным бюджетным учреждением здравоохранения «Назаровская районная больница» Порядок работы психолого-медико-педагогической комиссии г. Назарово согласно приложению;

2. Признать утратившим силу приказ управления образования администрации города Назарово от 19 января 2015 года № 6-о «Об утверждении Порядка работы психолого-медико-педагогической комиссии г. Назарово»;

3. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела по учебно-воспитательной работе Е.В. Селезневу.

Руководитель управления образования

С. В. Гаврилова

Приложение к приказу
управления образования
администрации г. Назарово
от «11» октября 2017 г. № 199-о

Согласовано
Главный врач КГБУЗ «Назаровская РБ»
В. С. Митидин

«17»



Порядок работы психолого-медико-педагогической комиссии г. Назарово Красноярского края

I Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует деятельность психолого-медико-педагогической комиссии (далее – комиссия) в г. Назарово.

1.2. Комиссия создается в целях своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проживающих на территории города Назарово, проведения их комплексного обследования (далее – обследование) и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

1.3. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации; Конвенцией ООН о правах ребенка; Федеральным законом от 24.07.1998 N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; Федеральным Законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным Законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»; Приказом Минобрнауки России от 20.09.2013 N 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»; Приказом министерства образования и науки Красноярского края от 16.12.2014г. N 50-04/1 «Об утверждении Порядка работы психолого-медико-педагогической комиссии в Красноярском крае».

1.4. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с КГБУЗ «Назаровская РБ», психолого-медико-педагогическими консилиумами образовательных организаций г. Назарово, Центральной психолого-медико-педагогической комиссией Красноярского края, с отделом по охране прав детства управления образования администрации г. Назарово, МБУ «Центром социальной помощи семье и детям», Управлением социальной защиты населения администрации г. Назарово по вопросам, отнесенным к полномочиям комиссии.

II. Основные направления деятельности

2.1. Основными направлениями деятельности комиссии являются:

а) проведение обследования детей в возрасте от 0 до 18 лет в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;

б) подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций;

в) оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением;

г) оказание федеральным учреждениям медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида;

д) осуществление учета данных о детях с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением, проживающих на территории г. Назарово;

е) участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

2.2. Комиссия имеет право:

запрашивать у органов местного самоуправления, правоохранительных органов, организаций и граждан сведения, необходимые для осуществления своей деятельности;

осуществлять мониторинг учета рекомендаций комиссии по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в образовательных организациях, а также в семье (с согласия родителей (законных представителей) детей);

вносить в органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, предложения по вопросам совершенствования деятельности комиссии.

2.3. Организационно-методическая деятельность:

а) координация деятельности системы психолого-медико-педагогического сопровождения: психолого-медико-педагогических консилиумов (далее – ПМПк) образовательных организаций г. Назарово;

б) организация разнообразных форм методической работы (совещания, семинары, стажировки, мастер-классы и т.д.) со специалистами психолого-медико-педагогического сопровождения образовательных организаций

(педагогами-психологами, учителями-логопедами, учителями-дефектологами, социальными педагогами).

III. Организация деятельности комиссии

3.1. Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами комиссии осуществляется бесплатно.

3.2. Комиссия проводит обследование детей в период с 20 августа текущего года по 20 июня года, следующего за текущим, но не реже одного раза в месяц.

3.3. Комиссия самостоятельно устанавливает сроки и периодичность проведения заседаний.

3.4. Комиссия имеет печать и бланки со своим наименованием.

3.5. Обследование детей, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими образовательных организаций, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы, осуществляется в комиссии по письменному заявлению родителей (законных представителей).

3.6. Медицинское обследование детей, достигших возраста 15 лет, проводится с их согласия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.7. Для проведения обследования ребенка его родители (законные представители) предъявляют в комиссию документ, удостоверяющий их личность, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка, а также представляют следующие документы:

а) заявление о проведении или согласие на проведение обследования ребенка в комиссии;

б) копию паспорта или свидетельства о рождении ребенка (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);

в) направление образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии);

г) заключение (заключения) комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии);

д) заключение (заключения) комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии);

е) подробную выписку из истории развития ребенка с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации);

ж) характеристику обучающегося, выданную образовательной организацией (для обучающихся образовательных организаций);

з) письменные работы по русскому (родному) языку, математике, результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка.

При необходимости комиссия запрашивает у соответствующих органов и организаций или у родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребенке.

Запись на проведение обследования ребенка в комиссии осуществляется при подаче документов.

3.8. Комиссией ведется следующая документация:

а) журнал записи детей на обследование (хранится не менее 5 лет после окончания его ведения);

б) журнал учета детей, прошедших обследование (хранится не менее 5 лет после окончания его ведения);

в) карта ребенка, прошедшего обследование (хранится не менее 10 лет после достижения ребенком возраста 18 лет);

г) протокол обследования ребенка (хранится не менее 10 лет после достижения ребенком возраста 18 лет).

3.9. Информация о проведении обследования детей комиссией, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей в комиссии, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.10. Информирование родителей (законных представителей) ребенка о дате, времени, месте и порядке проведения обследования, а также об их правах и правах ребенка, связанных с проведением обследования, осуществляется комиссией в 5-дневный срок с момента подачи документов для проведения обследования.

3.11. Обследование детей проводится в помещениях детской поликлиники КГБУЗ «Назаровская РБ» (по согласованию с главным врачом). При необходимости и наличии соответствующих условий обследование детей может быть проведено по месту их проживания и (или) обучения.

3.12. Обследование комиссией ребенка осуществляется в два этапа.

Первый этап обследования включает социально-педагогическое обследование – анализ первичной информации о ребенке, сбор информации о социальных условиях жизни ребенка, сбор анамнестических сведений.

Второй этап обследования включает медицинское обследование, психологическое обследование, педагогическое обследование, дефектологическое, логопедическое обследование, дополнительные обследования при необходимости.

3.13. Обследование детей проводится каждым специалистом комиссии индивидуально или несколькими специалистами одновременно. Состав специалистов комиссии, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяются, исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей.

В случае принятия решения комиссией о дополнительном обследовании ребенка оно проводится в другой день.

Комиссия в случае необходимости направляет ребенка для проведения обследования в центральную комиссию Красноярского края.

В сложных диагностических случаях специалисты комиссии информируют родителей (законных представителей) о необходимости пройти дополнительное обследование в специализированных медицинских организациях.

3.14. В ходе обследования ребенка ведется протокол, в котором указываются сведения о ребенке, специалистах комиссии, проводивших обследование, выводы специалистов комиссии, особые мнения специалистов комиссии (при наличии).

В карте ребенка, прошедшего обследование, указывается перечень документов, представленных для проведения обследования, результаты обследования ребенка специалистами комиссии.

3.15. В заключении комиссии, заполненном на бланке комиссии, указываются:

обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у ребенка особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении и наличии либо отсутствии необходимости создания условий для получения ребенком образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов;

рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования.

Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения комиссией производится в отсутствие детей.

3.16. Протокол и заключение комиссии оформляются в день проведения обследования, подписываются специалистами, проводившими обследование, и руководителем комиссии (лицом, исполняющим его обязанности) и заверяются печатью комиссии.

В случае необходимости срок оформления протокола и заключения комиссии продлевается, но не более, чем на 5 рабочих дней со дня проведения обследования.

Копия заключения комиссии и копии особых мнений специалистов (при их наличии) по согласованию с родителями (законными представителями) детей выдаются им под роспись или направляются по почте с уведомлением о вручении.

3.17. Заключение комиссии носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

Представленное родителями (законными представителями) детей заключение комиссии является основанием для создания органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, образовательными организациями, иными органами и организациями в соответствии с их компетенцией рекомендованных в заключении условий для обучения и воспитания детей.

Заключение комиссии действительно для представления в соответствующие органы, организации в течение календарного года со дня его подписания.

3.18. Родители (законные представители) несовершеннолетних детей имеют право:

присутствовать при обследовании детей в комиссии, обсуждении результатов обследования и вынесении комиссией заключения, высказывать свое мнение относительно рекомендаций по организации обучения и воспитания детей;

получать консультации специалистов комиссии по вопросам обследования детей в комиссии и оказания им психолого-медико-педагогической помощи, в том числе информацию о своих правах и правах детей;

в случае несогласия с заключением комиссии обжаловать его в центральную комиссию Красноярского края.

3.19. Комиссия оказывает детям, самостоятельно обратившимся в комиссию, консультативную помощь по вопросам оказания психолого-медико-педагогической помощи детям, в том числе информацию об их правах.

IV. Порядок взаимодействия комиссии и психолого-медико-педагогических консилиумов образовательных организаций г. Назарово.

4.1. Комиссия осуществляет координацию и организационно-методическое обеспечение деятельности ПМПк образовательных организаций.

4.2. Взаимоотношения между комиссией и ПМПк оформляются договором о сотрудничестве.

4.3. Комиссия координирует деятельность ПМПк по следующим вопросам:

- подбор стандартизованных диагностических методик для обследований детей в условиях ПМПк;

- осуществление взаимодействия со специалистами психолого-медико-педагогического сопровождения в образовательных организациях г. Назарово.

V. Порядок формирования состава комиссии

5.1. Комиссия создается приказом руководителя управления образования администрации г. Назарово.

5.2. Комиссию возглавляет руководитель.

В состав комиссии входят: педагог-психолог, учителя-дефектологи (по соответствующему профилю: олигофренопедагог, тифлопедагог, сурдопедагог), учитель-логопед, социальный педагог, психиатр, педиатр, невролог, офтальмолог, оториноларинголог, ортопед.

Офтальмолог, оториноларинголог, ортопед привлекаются к участию в заседании комиссии при наличии у детей патологии данного профиля.

Включение врачей в состав комиссии осуществляется по согласованию с главным врачом КГБУЗ «Назаровская РБ».

5.3. Персональный состав комиссии утверждается приказом руководителя управления образования администрации г. Назарово по согласованию с главным врачом КГБУЗ «Назаровская РБ».