

Российская Федерация
Красноярский край
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НАЗАРОВО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.10.2017

г. Назарово

№ 1431-п

Об утверждении Порядка учета детей, подлежащих обучению в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории города Назарово

В целях обеспечения реализации права граждан на получение образования, реализации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования в части учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, установленных подпунктом б пункта 1 статьи 9 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Признать утратившим силу постановление администрации города Назарово от 25.02.2013 № 360-п «Об утверждении Положения об организации учета детей, подлежащих обучению в образовательных учреждениях, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего полного общего образования на территории города Назарово.

2. Утвердить Порядок учета детей, подлежащих обучению в муниципальных образовательных организациях по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в городе Назарово согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Советское Причулымье» и разместить на сайте администрации города Назарово в сети ИНТЕРНЕТ.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя руководителя администрации города О.В. Толстихину

5. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его опубликования

И.о. руководителя
администрации города



В.П. Даньшин

**Порядок учета детей, подлежащих обучению
в муниципальных образовательных организациях по образовательным
программам дошкольного, начального общего, основного общего и
среднего общего образования в городе Назарово**

1. Общие положения

1. Порядок учета детей, подлежащих обучению в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории города Назарово (далее - Порядок), разработан в целях осуществления ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению в муниципальных образовательных организациях (далее ОО) по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.2. Настоящий Порядок разработан на основании статьи 62 Конституции Российской Федерации, статей 9, 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015, Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.11.2013 № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме».

1.3. Ежегодному персональному учету подлежат все несовершеннолетние граждане в возрасте от 0 до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории города Назарово, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания).

1.4. Выявление и учет детей, не получающих общего образования, осуществляется в соответствии с действующим законодательством, в том числе в рамках взаимодействия органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

1.5. Информация по учету детей, собираемая в соответствии с настоящим Порядком, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию

в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации».

2. Порядок выявления и учета детей

2.1. Управление образования администрации города Назарово (далее - Управление образования) ведет учет граждан, проживающих на территории города Назарово и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

2.2. Общеобразовательная организация для создания перспективного плана комплектования, осуществления контроля обязательности получения среднего общего образования, ведет учет детей в возрасте от 0 до 18 лет, проживающих на закрепленной за организацией территории, а также текущий учет **обучающихся** своей организации вне зависимости от места их проживания.

2.3. Для организации персонального учета всех детей, проживающих на закрепленной территории общеобразовательная организация ежегодно, в срок до 1 декабря текущего года, проводит перепись детей в возрасте от 0 до 18 лет.

2.4. Общеобразовательной организацией ведется «Журнал регистрации детей, проживающих на закрепленной за школой территории», в который вносится информация о всех детях, выявленных в ходе переписи.

2.5. Списки детей в возрасте от 0 до 18 лет, проживающих на закрепленной за общеобразовательной организацией территории, передаются ежегодно в срок до 05 декабря текущего года в Управление образования согласно установленной форме (приложение №1).

2.6. Полученные в результате переписи детей сведения систематизируются общеобразовательной организацией, формируется перспективный план комплектования, выявляются дети, не приступившие к обучению соответствующего уровня.

2.7. План комплектования на очередной учебный год в срок до 20 января текущего года предоставляется общеобразовательными организациями на согласование в Управление образования. Управление образования распорядительным актом утверждает комплектование общеобразовательных организаций на очередной учебный год.

2.8. Выявление детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях, реализующих программы, начального общего, основного общего, среднего общего образования, осуществляется на основании информации от участковых педиатров КГБУЗ «Назаровская РБ», в том числе:

- статистические данные о детском населении города в возрасте от 0 до 18 лет;

- информация о несовершеннолетних, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на территории города Назарово,

2.9. Ведомства, учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в рамках своей компетенции

организуют работу по учету детей, выявляют в течение учебного года несовершеннолетних, не посещающих образовательные организации по различным причинам (неисполнение родителями своих обязанностей, трудные материальные условия, смена места жительства, др.). Сведения о несовершеннолетних, заверенные подписью руководителя учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, предоставляются в Управление образования в трехдневный срок со дня выявления согласно установленной форме (приложение №2)

2.10. Общеобразовательные организации в срок до 20 сентября текущего года предоставляют в Управление образования информацию:

- о детях, проживающих на территории микрорайона общеобразовательной организации, не приступивших к обучению соответствующего уровня;
- об обучающихся общеобразовательной организации, не приступивших к занятиям по установленной форме (приложение №3);
- о выпускниках, которые завершили получение образования по программам основного образования и не продолжающих получение образования по программам общего образования.

3. Организация учета детей в образовательных организациях

3.1. Дошкольные образовательные организации:

3.1.1. Осуществляют учет детей, получающих дошкольное образование в образовательной организации;

3.1.2. Осуществляют учет детей, не посещающих или систематически пропускающих без уважительной причины занятия в дошкольных образовательных организациях;

3.1.3. Осуществляют учет детей, достигших возраста 6 лет 6 месяцев к 1 сентября текущего года, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему в 1-й класс в наступающем учебном году. Представляют в Управление образования информацию о таких детях ежегодно до 1 июня текущего года.

3.2. Общеобразовательные организации:

3.2.1. Осуществляют контроль за посещаемостью обучающихся в течение учебного дня в порядке, установленном общеобразовательной организацией;

3.2.2. Организуют сбор оперативной информации о количестве обучающихся в общеобразовательной организации в течение первого урока, осуществляют ее анализ;

3.2.3. Выясняют причины отсутствия обучающегося в общеобразовательной организации в течение одного дня, принимают необходимые меры по возвращению на занятия в случае неуважительной причины отсутствия;

3.2.4. Ежемесячно до 05 числа месяца, следующего за отчетным, представляют в Управление образования информацию о детях, не обучающихся, систематически пропускающих занятия по неуважительным

причинам, мерах, предпринятых общеобразовательной организацией по возвращению ребенка на обучение в организацию;

3.2.5. Ведут индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении;

3.2.6. Обеспечивают создание комплексной системы индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, не посещающих, систематически пропускающих занятия в общеобразовательной организации, его родителей (законных представителей);

3.2.7. Осуществляют прием информации от граждан о детях, проживающих на территории города Назарово, подлежащих обучению в общеобразовательной организации, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования и не получающих образования;

3.2.8. Вносят предложения о совершенствовании системы выявления детей, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего полного общего образования и не получающих образования.

4. Организация учета детей, получающих образование в форме семейного образования

4.1. Сбор и анализ информации о детях, обучающихся в форме семейного образования, осуществляет Управление образования.

4.2. При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) в целях информирования об этом выборе представляют в Управление образования заявление на имя руководителя Управления образования, в котором указывают:

- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дату рождения ребенка;
- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;
- муниципальную общеобразовательную организацию и класс, из которого ребенок выбывает (если ребенок получал образование в муниципальной общеобразовательной организации);
- форму получения образования с указанием даты, с которой ребенок будет получать образование в указанной форме.

Родители (законные представители) ребенка предъявляют оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), оригинал свидетельства о рождении ребенка, документ, подтверждающий родство заявителя или документ, подтверждающий полномочия законного представителя.

4.3. Специалист Управление образования регистрирует заявление родителей (законных представителей) в журнале регистрации заявлений о

выборе формы получения образования в форме семейного образования (Приложение 4).

4.4. Управление образования информирует родителей (законных представителей) об академических правах обучающихся по соответствующей образовательной программе при прохождении экстерном промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

5. Компетенция управления образования по обеспечению учета детей

Управление образования:

5.1. Осуществляет учет детей для приема в муниципальные дошкольные образовательные организации г. Назарово. Постановку на учет может осуществлять специалист Управления образования, специалисты МФЦ г. Назарово.

5.2. Учет детей, состоящих на очереди в муниципальные дошкольные образовательные организации, осуществляется специалистом Управления образования в «Книге регистрации детей», листы которого нумеруются, брошюруются и скрепляются подписью руководителя и печатью Управления образования. Книга должна содержать следующие сведения:

- дату постановки на учет, номер учетной записи;
- фамилию, имя, отчество ребенка;
- дату рождения ребенка;
- место жительства, телефон;
- сведения о льготе (при наличии);

Специалист Управления образования ставит детей на учет, используя автоматизированную информационную систему «Прием заявлений в учреждения дошкольного образования».

5.3. Осуществляет руководство работой по учету детей в подведомственных образовательных организациях.

5.4. Организует регулярный прием информации о детях, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории города Назарово, осуществляет корректировку информации на основании сведений, полученных от ведомств и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

5.5. Осуществляют прием информации от граждан о детях, проживающих на территории города Назарово, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования и не получающих образования.

5.6. Принимает меры по устройству детей, не получающих общего образования, на обучение в подведомственные общеобразовательные организации.

5.7. Осуществляет контроль деятельности общеобразовательных организациях по организации обучения детей и принятию мер по сохранению контингента обучающихся.

5.8. Контролирует деятельность подведомственных

общеобразовательных организаций по ведению документации по учету и движению воспитанников и обучающихся; полноту и достоверность данных, находящихся в книге движения воспитанников и алфавитной книге обучающихся.

6. Взаимодействие ведомств и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

6.1. Ведомства и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в рамках своей компетенции организуют работу по учету детей и своевременно направляют в Управление образования информацию о детях, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам согласно установленной форме.

Приложение №1
к Порядку учета детей, подлежащих
обучению в муниципальных
образовательных организациях по
образовательным программам
дошкольного, начального общего,
основного общего и среднего
общего образования в городе
Назарово

Список детей, проживающих на закрепленной территории

(наименование ОО)

№ п/п	ФИО (полностью)	дата рождения (дд.мм.гг.)	адрес проживания	наименование образовательного учреждения (при наличии)
1				
2				
3				
...				

Руководитель ОУ

_____ (ФИО)

Дата

Приложение №2
к Порядку учета детей, подлежащих
обучению в муниципальных
образовательных организациях по
образовательным программам
дошкольного, начального общего,
основного общего и среднего
общего образования в городе
Назарово

Информация
о выявленном ребенке, подлежащем обучению в образовательных
учреждениях, реализующих программы начального общего, основного
общего, среднего общего образования,
не посещающем образовательное учреждение

Наименование организации, учреждения, выявившего ребенка

Дата выявления ребенка _____ (число, месяц, год)

Сведения о ребенке:

Фамилия, имя, отчество _____

Дата рождения _____ (число, месяц, год)

Место рождения _____

Республика, край, область, населенный пункт

Документ, удостоверяющий личность (свидетельство о рождении, паспорт)

Серия _____ № _____ дата выдачи _____

Местонахождение на момент выявления _____

Сведения о родителях:

Мать _____

Фамилия, имя, отчество

Дата рождения _____ (число, месяц, год)

Место работы _____

Отец _____

Фамилия, имя, отчество

Дата рождения _____ (число, месяц, год)

Место работы _____

Причина непосещения ребенком образовательной организации:

Руководитель организации, учреждения

Ф.И.О.

М.П.

Приложение №3
к Порядку учета детей, подлежащих
обучению в муниципальных
образовательных организациях по
образовательным программам
дошкольного, начального общего,
основного общего, среднего общего
образования в городе Назарово

Информация об обучающихся, не приступивших к занятиям

(наименование ОО)

№ п/п	ФИО (полностью)	наименование образовательного учреждения (при наличии)	класс	дата рождения (дд.мм.гг.)	адрес проживания	причины, по которым ребенок не приступил к занятиям	принятые меры (действия ОО)
1							
2							
3							
...							

Руководитель ОУ

Дата

(ФИО)

