

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НАЗАРОВО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.03.2016 г.

г.Назарово

№353-п

Об утверждении Порядка комплектования специализированных классов муниципальных образовательных организаций г. Назарово, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования

В соответствии с частью 5 статьи 77 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", пунктом 3 статьи 13 Закона Красноярского края от 26.06.2014 N 6-2519 "Об образовании в Красноярском крае", Постановлением Правительства Красноярского края от 15.07.2014 г. №298-п «Об утверждении порядка и случаев организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации, находящиеся на территории Красноярского края, для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения», Уставом города Назарово, в целях обеспечения реализации образовательных программ основного общего и среднего общего образования для лиц, проявивших выдающиеся способности, а также лиц, добившихся успехов в учебной деятельности, научной (научно-исследовательской) деятельности,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок комплектования специализированных классов муниципальных образовательных организаций г. Назарово, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования, согласно приложению.

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации города в сети Интернет.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя руководителя администрации города О.В. Толстихину.

Руководитель администрации города

В.Ф. Палкин

Порядок
комплектования специализированных классов муниципальных
образовательных организаций г. Назарово, реализующих образовательные
программы основного общего и среднего общего образования

1. Настоящий Порядок регламентирует порядок комплектования специализированных классов муниципальных образовательных организаций г. Назарово, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее - муниципальные образовательные организации).

Специализированные классы создаются муниципальными образовательными организациями в целях выявления и поддержки учащихся, проявивших выдающиеся способности, а также учащихся, добившихся успехов в учебной, научной (научно-исследовательской), творческой и физкультурно-спортивной деятельности (далее - учащиеся).

2. В муниципальных образовательных организациях могут функционировать специализированные классы математической, естественнонаучной, инженерно-технической, творческой, физкультурно-спортивной и другой направленности.

3. Прием или перевод учащихся в специализированные классы осуществляется среди учащихся г. Назарово без учета проживания учащегося на территории, закрепленной за муниципальной образовательной организацией, на основании индивидуального отбора, проводимого муниципальной образовательной организацией.

4. Информация о сроках, времени и месте подачи заявлений, количестве мест, сроках и процедуре индивидуального отбора в специализированные классы, учебных предметах, по которым организовывается углубленное или профильное обучение в специализированных классах, размещается муниципальной образовательной организацией на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет), информационном стенде муниципальной образовательной организации не позднее 10 календарных дней до начала индивидуального отбора.

5. Для организации индивидуального отбора в муниципальной образовательной организации создается комиссия по индивидуальному отбору учащихся (далее - комиссия) из числа директора, педагогических работников, осуществляющих обучение по соответствующим учебным предметам, а также представителей коллегиальных органов управления муниципальной образовательной организации. Персональный состав и

положение о комиссии утверждаются локальными нормативными актами муниципальной образовательной организации.

6. Для участия в индивидуальном отборе родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, совершеннолетние учащиеся (далее - заявители) подают письменное заявление на имя директора муниципальной образовательной организации в сроки приема заявлений, установленные муниципальной образовательной организацией.

Заявление с прилагаемыми к нему документами могут представляться как на бумажном носителе, так и в форме электронного документа.

7. В заявлении заявители указывают следующие сведения:

1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) учащегося;

2) дата и место рождения учащегося;

3) место проживания учащегося, контактная информация: почтовый адрес, номер телефона, адрес электронной почты заявителя (при наличии); выбранный заявителем способ получения информации от муниципальной образовательной организации;

4) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) учащегося;

5) специализированный класс, в который изъявляет желание быть зачисленным учащийся;

6) согласие на обработку и опубликование персональных данных учащегося и заявителя на официальном сайте муниципальной образовательной организации в сети Интернет.

8. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копии документов, удостоверяющих личность учащегося и личность заявителя, подтверждающих полномочия законного представителя учащегося (в случае представления документов законным представителем);

2) документ о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося, подписанный директором и заверенный печатью муниципальной образовательной организации, в которой проходил обучение учащийся, либо в случае окончания 9-го класса - копия аттестата об основном общем образовании (за исключением случаев представления заявления в муниципальную образовательную организацию, в которой учащийся проходит либо завершил обучение);

3) по усмотрению заявителя и в случае наличия - копии грамот, дипломов, сертификатов, удостоверений, иных документов, подтверждающих достижения (призер, победитель) в учебной, учебно-исследовательской деятельности, научно-техническом творчестве, искусстве, спорте на муниципальном, региональном, всероссийском, международном уровнях за два учебных года, предшествующих индивидуальному отбору.

Копии документов, не заверенные выдавшей их организацией или нотариально, представляются с предъявлением подлинника документа для сверки копии с подлинником.

9. Документы, представленные заявителями, регистрируются муниципальной образовательной организацией в журнале приема заявлений

в день поступления, о чем заявителю выдается расписка с указанием перечня предоставленных документов.

В случае представления заявления в муниципальную образовательную организацию, в которой учащийся проходит либо завершил обучение (внутренней перевод), муниципальная образовательная организация в течение двух рабочих дней со дня регистрации заявления прилагает к нему документ, указанный в подпункте 2 пункта 8 Порядка.

В течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления муниципальная образовательная организация рассматривает поступившие документы и вручает уведомление в письменной форме заявителю о допуске учащегося к индивидуальному отбору либо об отказе в допуске с указанием оснований отказа.

10. В допуске к индивидуальному отбору отказывается:

- в случае несоответствия поданных документов пунктам 7, 8 настоящего Порядка;

- в случае нарушения срока приема заявлений, установленного муниципальной образовательной организацией.

Отказ в допуске к индивидуальному отбору не лишает заявителей права вновь обратиться в муниципальную образовательную организацию с заявлением после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в допуске к индивидуальному отбору, в пределах срока приема заявлений, установленного муниципальной образовательной организацией.

11. Зарегистрированные муниципальной образовательной организацией заявления и прилагаемые к ним документы учащихся, в отношении которых принято решение о допуске к индивидуальному отбору, направляются на рассмотрение в комиссию в течение одного рабочего дня со дня уведомления заявителя о допуске к индивидуальному отбору.

12. Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений, установленного муниципальной образовательной организацией, рассматривает поступившие заявления и прилагаемые к ним документы и проводит индивидуальный отбор учащихся.

13. Индивидуальный отбор учащихся в специализированные классы осуществляется на основании оценки представленных заявителями документов исходя из следующих критериев:

а) при приеме и переводе в 8 - 11-е классы до начала учебного года:

№ п/п	Показатели	Количество баллов	Предельное значение
Годовые (итоговые) оценки по соответствующим учебным предметам			
1	Оценка "5" по учебным предметам, выбранным для обучения по программам основного общего или среднего общего образования, обеспечивающим углубленное изучение в специализированных	5 за каждый предмет	15

	классах		
2	Оценка "4" по учебным предметам, выбранным для обучения по программам основного общего или среднего общего образования, обеспечивающим углубленное изучение в специализированных классах	4 за каждый предмет	12
3	Средний балл ведомости успеваемости (аттестата об основном общем образовании), исчисляемый как среднее арифметическое суммы годовых (итоговых) отметок (округленный до сотых)	равное среднему баллу ведомости	5
Достижения в учебной, учебно-исследовательской деятельности, научно-техническом творчестве, искусстве, спорте (за два учебных года, предшествующих индивидуальному отбору учащихся), взаимосвязанные с программами основного общего и среднего общего образования, обеспечивающими углубленное изучение в специализированных классах			
4	Достижения муниципального уровня (призер/победитель)	1/2 за каждое достижение	4
5	Достижения регионального уровня (призер/победитель)	2/3 за каждое достижение	5
6	Достижения всероссийского уровня (призер/победитель)	3/4 за каждое достижение	8
7	Достижения международного уровня (призер/победитель)	4/5 за каждое достижение	10

б) при переводе в 8 - 11-е классы в течение учебного года:

№ п/п	Показатели	Количество баллов	Предельное значение
Четвертные (полугодовые) оценки по соответствующим учебным предметам			
1	Оценка "5" по учебным предметам, которые изучали учащиеся по программам основного общего или среднего общего образования, обеспечивающим углубленное изучение в специализированных классах	5 за каждый предмет	15
2	Оценка "4" по учебным предметам, которые изучали учащиеся по программам основного общего или среднего общего образования,	4 за каждый предмет	12

	обеспечивающим углубленное изучение в специализированных классах		
3	Средний балл четвертных (полугодовых) оценок, исчисляемый как среднее арифметическое четвертных (полугодовых) оценок (округленный до сотых)	равное среднему баллу ведомости	5
Достижения в учебной, учебно-исследовательской деятельности, научно-техническом творчестве, искусстве, спорте (за два учебных года, предшествующих индивидуальному отбору учащихся), взаимосвязанные с программами основного общего и среднего общего образования, обеспечивающими углубленное изучение в специализированных классах			
4	Достижения муниципального уровня (призер/победитель)	1/2 за каждое достижение	4
5	Достижения регионального уровня (призер/победитель)	2/3 за каждое достижение	5
6	Достижения всероссийского уровня (призер/победитель)	3/4 за каждое достижение	8
7	Достижения международного уровня (призер/победитель)	4/5 за каждое достижение	10

14. По сумме баллов комиссией формируется рейтинг учащихся по мере убывания набранных ими баллов. Прошедшими индивидуальным отбором признаются учащиеся, набравшие наибольшее количество баллов, с учетом количества свободных мест в специализированных классах муниципальной образовательной организации.

15. Решение комиссии оформляется протоколом. Протокол оформляется не более 3 рабочих дней с момента заседания комиссии. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем комиссии.

16. Муниципальная образовательная организация с учетом решения комиссии издает распорядительный акт об утверждении результатов индивидуального отбора (далее - акт) в срок не позднее пяти рабочих дней со дня получения решения комиссии.

Не позднее одного рабочего дня после его принятия акт подлежит размещению на официальном сайте муниципальной образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на информационных стендах муниципальной образовательной организации, копия акта и копия решения комиссии направляются заявителям по почте или по электронной почте.

17. Прием учащихся в специализированные классы осуществляется по результатам индивидуального отбора в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", порядком приема граждан на обучение, установленным федеральным

органом исполнительной власти, а также законодательством Красноярского края и с порядком и правилами приема граждан в образовательную организацию, установленными муниципальной образовательной организацией.

18. В случае наличия свободных мест в специализированных классах после подведения итогов индивидуального отбора муниципальная образовательная организация осуществляет их распределение по итогам повторного индивидуального отбора.

19. Повторный индивидуальный отбор осуществляется комиссией в соответствии с процедурой, установленной настоящим Порядком. Срок проведения повторного индивидуального отбора определяет муниципальная образовательная организация.